



Ministerio de
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL



GOBIERNO
NACIONAL

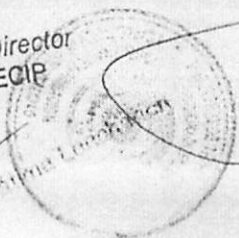
Paraguay
de la gente

INSTITUCIÓN :		SERVICIO NACIONAL DE PROMOCION PROFESIONAL			
MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP					
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO					
COMPONENTE :	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO				
ESTÁNDAR :	MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS				
FORMATO :	Mapa de Procesos				
Nº :	45				
TIPO DE MACRO PROCESO	MACROPROCESOS	PROCESO	SUBPROCESOS		
	GESTION DE LA FORMACIÓN	GESTION DE LA FORMACION CURSOS A DISTANCIA (Virtuales)	Gestión del Planeamiento de Acciones Formativas Gestión de la Programación de Acciones Formativas Gestión de la Ejecución de Acciones Formativas Gestión del Control y Evaluación de Acciones Formativas		
		GESTION DE LA FORMACION -CURSOS DE TECNICO SUPERIOR	Gestión del Planeamiento de Acciones Formativas Gestión de la Programación de Acciones Formativas Gestión de la Ejecución de Acciones Formativas Gestión del Control y Evaluación de Acciones Formativas		
		GESTION DE LA FORMACION -CURSOS MODULARES DE FORMACION PROFESIONAL	Gestión del Planeamiento de Acciones Formativas Gestión de la Programación de Acciones Formativas Gestión de la Ejecución de Acciones Formativas Gestión del Control y Evaluación de Acciones Formativas		
		GESTION DE LA FORMACION DE CURSOS DE FORMACION DUAL	Gestión del Planeamiento de Acciones Formativas Gestión de la Programación de Acciones Formativas Gestión de la Ejecución de Acciones Formativas Gestión del Control y Evaluación de Acciones Formativas		
		GESTION DE LA FORMACION DE CURSOS INCLUSIVOS	Gestión del Planeamiento de Acciones Formativas Gestión de la Programación de Acciones Formativas Gestión de la Ejecución de Acciones Formativas Gestión del Control y Evaluación de Acciones Formativas		
		GESTION DE LA FORMACION DE CURSOS DE PROTECCION SOCIAL	Gestión del Planeamiento de Acciones Formativas Gestión de la Programación de Acciones Formativas Gestión de la Ejecución de Acciones Formativas Gestión del Control y Evaluación de Acciones Formativas		
		GESTION DE LA FORMACION DE CURSOS DE REINSERCIÓN SOCIAL	Gestión del Planeamiento de Acciones Formativas Gestión de la Programación de Acciones Formativas Gestión de la Ejecución de Acciones Formativas Gestión del Control y Evaluación de Acciones Formativas		
		Gestión de Distribución de Competencias Laborales (ocupacional)	Gestión del Planeamiento de Acciones Formativas Gestión de la Programación de Acciones Formativas Gestión de la Ejecución de Acciones Formativas Gestión del Control y Evaluación de Acciones Formativas		
		Gestión de Formación de Instructores	Gestión del Planeamiento de Acciones Formativas Gestión de la Programación de Acciones Formativas Gestión de la Ejecución de Acciones Formativas Gestión del Control y Evaluación de Acciones Formativas		
		Gestión de Programa PCPR	Gestión del Planeamiento de Acciones Formativas Gestión de la Programación de Acciones Formativas Gestión de la Ejecución de Acciones Formativas Gestión del Control y Evaluación de Acciones Formativas		
		Gestión de Emprendimiento y Emprendedorismo	Gestión del Planeamiento de Acciones Formativas Gestión de la Programación de Acciones Formativas Gestión de la Ejecución de Acciones Formativas Gestión del Control y Evaluación de Acciones Formativas		
		Gestión de Asistencia Técnica	Gestión del Planeamiento de Acciones Formativas Gestión de la Programación de Acciones Formativas Gestión de la Ejecución de Acciones Formativas Gestión del Control y Evaluación de Acciones Formativas		
		Elaborado por:		EQUIPO MECIP, GAF, GT, DGDTH, AL DDPPI	Fecha: 06/10/2020
		Revisado por:		SR. WALTER NOLDIN	Fecha: 06/10/2020
		Aprobado por:		COMITÉ DE CONTROL INTERNO	29/12/2020



Walter Noldin, Director
Dirección del MECIP

Dra. Fabiana...



Lic. Edith Pintos



Sandra Balbuena

9 (nueve)



Ministerio de
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL



GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

INSTITUCIÓN : SERVICIO NACIONAL DE PROMOCION PROFESIONAL			
MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP			
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO			
COMPONENTE : DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO			
ESTÁNDAR : MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS			
FORMATO : Mapa de Procesos			
Nº : 45			
TIPO DE MACRO PROCESO	MACROPROCESOS	PROCESO	SUBPROCESOS
ESTRATÉGICO	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	GESTION DE PLANES Y PROGRAMAS	Gestion de PEI
			Gestion de POI
			Gestion de PGA
		GESTION DE PROYECTOS DE COOPERACION INTERNACIONAL	Gestión del Planeamiento, Implementacion, Monitoreo y Evaluacion de Proyectos de Cooperacion Internacional
Elaborado por:	EQUIPO MECIP, GAF, GT, DGDTH, AI, DPPCI	Fecha:	06/10/2020
Revisado por:	SR. WALTER NOLDIN	Fecha:	06/10/2020
Aprobado por:	COMITÉ DE CONTROL INTERNO	Fecha:	29/12/2020



Walter Noldin, Director
Dirección del MECIP



Lic. Edith Pintos



Lic. Alberto R. Coronel B.
Encargado de Despacho
Secretaría General - SNPP



CARLA BACIGALU
MINISTRA

Lic. M. David Barreto Figueira
Comité Interministerial
de Promoción Profesional

Sandra Balbuena



Dra. Esmeralda Luna



Ministerio de
TRABAJO, EMPLEO
Y SEGURIDAD SOCIAL



GOBIERNO
NACIONAL

Paraguay
de la gente

INSTITUCIÓN : SERVICIO NACIONAL DE PROMOCIÓN PROFESIONAL			
MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP			
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO			
COMPONENTE :	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO		
ESTÁNDAR :	MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS		
FORMATO :	Mapa de Procesos		
Nº :	45		
TIPO DE MACRO PROCESO	MACROPROCESOS	PROCESO	SUBPROCESOS
A P O Y O	Gestión Financiera y Administrativa	Gestión de pago en concepto de remuneraciones varias	Gestión de Pago de Salarios del Funcionario Permanente Gestión de Pago de Bonificaciones por Responsabilidad en el Cargo del Funcionario Permanente Gestión de Pago de Remuneración Extraordinaria del Funcionario Permanente Gestión de Pago de Remuneración Adicional del Funcionario Permanente Gestión de Pagos de Viáticos Varios del Personal en general Gestión de Pagos de Gastos de Residencia al Funcionario Permanente Gestión de Pago por Subsidio Familiar en concepto de escolaridad al funcionario permanente Gestión de Pago por Subsidio Familiar al funcionario permanente y personal contratado Gestión de Pago de salario del Personal Contratado - Administrativo Gestión de Pago de salario del Personal Contratado - Instructores Gestión de Pagos Judiciales (prestación alimentaria - juicios varios) Verificación Contractual Control y Ejecución Contractual Control y Ejecución Contable Gestión de Elaboración del Anteproyecto de Presupuesto de Gastos Institucional Gestión de Elaboración del Plan Financiero Institucional Gestión de Control y Evaluación Presupuestaria Gestión de Elaboración de ampliación y/o reprogramaciones presupuestarias
		Gestión de pago a proveedores varios	Gestión de Cobro de aranceles educativos por caja Gestión de Cobro de aranceles educativos por Sistema Bancard Gestión de resguardo de recibos Gestión de resguardo de Recas Elaboración de Informes de Tesorería Elaboración de Informes de Liquidación de sueldos Elaboración de Informes de Contabilidad Elaboración de Informes de Presupuesto Elaboración de Informes de Rendición de Cuentas
		Gestión de Planificación Presupuestaria	Control de Documentos de Legales de Rendición de Cuentas Gestión de control y administración de las tarjetas de combustible Administración de vehículos institucionales Control y administración de bienes patrimoniales Control y administración de insumos de consumo
		Gestión de cobro de aranceles educativos	Gestión de mantenimiento y reparación de edificios
		Gestión de Resguardo de Documentos varios	Elaboración del Plan Anual de Contrataciones (PAC) Institucional Modificación del Plan Anual de Contrataciones (PAC) Convocatoria de llamados Administración de conflictos - Protesta Administración de conflictos - Investigación Administración de conflictos - Avenimiento Adjudicación de llamados Formalización de conflictos
		Gestión de elaboración de Informes Varios	Procesos judiciales Procesos extrajudiciales y administrativos Elaboración de Dictámenes Atención a requerimientos legales externos
		Gestión de Rendición de Cuentas	Elaboración de Resolución para instrucción de sumario Gestión de Administración del Personal y Salarios Gestión de Desarrollo y Capacitación del Personal Gestión de Bienestar del Personal Gestión de Salud del Personal Gestión de Supervisión del Personal Gestión de Administración del Personal (Legajos) Gestión de Incorporación
		Gestión de Administración de bienes Institucionales	Gestión de Atención al Público Gestión de Marketing Gestión de Taller de Medios y Audiovisuales Gestión de Prensa Gestión de Relaciones Nacionales Ceremonias y actos protocolares oficiales Gestión de Protocolo Corporativo Institucional
		Gestión de Mantenimiento de Infraestructura	Gestión de Mesa de Entrada Gestión de Procesamiento de Resoluciones Gestión de Resguardo de Archivo Gestión de tecnología de sistemas Gestión de soporte técnico informático Gestión de Componentes Misionales Ciclo PHVA Gestión de Componentes de Apoyo Ciclo PHVA Gestión de Componentes Estratégicos Ciclo PHVA Gestión de Implementación de Sistemas de Gestión de Calidad ISO y COBIT Gestión de Rendición de Cuentas al Ciudadano Transparencia e Integridad
		Gestión de Contratación por la UOC	Elaboración de la Planificación Anual de Auditoría Gestión Planeamiento, Ejecución, Informe y Seguimiento
A P O Y O	GESTIÓN JURÍDICA	Representación legal de la Institución	Elaboración de la Planificación Anual de Auditoría Gestión Planeamiento, Ejecución, Informe y Seguimiento
		Asesoramiento técnico - jurídico	Elaboración de la Planificación Anual de Auditoría Gestión Planeamiento, Ejecución, Informe y Seguimiento
	Gestión del Talento Humano	Instrucción de sumarios	Elaboración de la Planificación Anual de Auditoría Gestión Planeamiento, Ejecución, Informe y Seguimiento
		Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Elaboración de la Planificación Anual de Auditoría Gestión Planeamiento, Ejecución, Informe y Seguimiento
	Gestión de la Comunicación	Gestión Comunicacional	Elaboración de la Planificación Anual de Auditoría Gestión Planeamiento, Ejecución, Informe y Seguimiento
		Gestión de Relaciones y Protocolo	Elaboración de la Planificación Anual de Auditoría Gestión Planeamiento, Ejecución, Informe y Seguimiento
	Gestión de Alianzas	Gestión de Secretaría General	Elaboración de la Planificación Anual de Auditoría Gestión Planeamiento, Ejecución, Informe y Seguimiento
		Gestión de Sistema de Información	Elaboración de la Planificación Anual de Auditoría Gestión Planeamiento, Ejecución, Informe y Seguimiento
	Gestión de la Tecnología de la Información	Implementación del Modelo Estándar de Control Interno (MECIP)	Elaboración de la Planificación Anual de Auditoría Gestión Planeamiento, Ejecución, Informe y Seguimiento
		Gestión de Seguimiento, Monitoreo y Control Institucional	Elaboración de la Planificación Anual de Auditoría Gestión Planeamiento, Ejecución, Informe y Seguimiento

Elaborado por:

EQUIPO MECIP, GAF, GT, DDDT, AI, DPPCI

Fecha: 06/10/2020

Revisado por:

DR. WALTER NOLIN

Fecha: 06/10/2020

Aprobado por:

COMITÉ DE CONTROL INTERNO

Fecha: 29/12/2020

Walter Nolin, Director
Dirección del MECIP

General - SNPP

Ministra
Fátima