

	SISTEMA DE CONTROL INTERNO NORMAS DE REQUISITOS MÍNIMOS -MECIP 2015	Código: PC-DM-02
	PERFILES DE CARGO	Versión: 01

AUDITOR/A INTERNO INSTITUCIONAL

Referencia: Perfil extraído de la Resolución de la AGPE N° 407/2017

Estructura Orgánica: Área de Apoyo

Macroproceso: GCNTI11

Gestión de Cumplimiento Normativo y Transparencia Institucional.

1. Objetivos del Cargo:

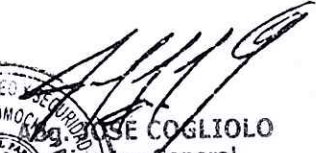
- Evaluar la correcta utilización de los recursos públicos de la Institución, verificando el cumplimiento de las disposiciones legales reglamentarias.
- Determinar la razonabilidad de la información financiera.
- Determinar el grado en que se han alcanzado los objetivos previstos y los resultados obtenidos en relación a los recursos asignados y al cumplimiento de los planes.
- Recomendar medidas para promover mejoras en la gestión pública.
- Fortalecer el Sistema de Control Interno de la Institución.

2. Papel:

1. Elaborar el Plan de Trabajo Anual de Auditoría.
2. Dirigir y orientar los trabajos de Auditoría.
3. Implementar estrategias y acciones preventivas para el logro de los objetivos propuestos.

3. Formación Académica y Experiencias Requeridas.

- a) **Exigencia mínima:** Profesional universitario de las carreras de Ciencias Económicas, Administrativas, Contables o Derecho. - Opcionales convenientes: Post Grado, Maestría, Doctorado.
- b) **Competencias Cardinales:** Compromiso con la calidad de trabajo. Conciencia organizacional. Iniciativa. Integridad. Flexibilidad. Autocontrol. Trabajo en equipo. Responsabilidad.
- c) **Habilidades y Destrezas:** Negociación y Resolución de conflictos. Habilidad analítica y toma de decisiones. Habilidad de comunicaciones en idioma español y guaraní, opcional habilidad comunicacional en lengua extranjera. Habilidad de gestionar proceso de implementación de Sistema de Gestión de la Calidad. Manejo de herramientas informáticas. Conocimiento acabado y técnico donde desempeñará sus funciones. Capacidad de trabajo bajo presión. Disponibilidad de tiempo para realizar viajes. Capacidad de liderazgo. Capacidad de manejar información confidencial.
- d) **Perfiles Específicos:** Como mínimo requerido 5 años en labores de Auditoría Interna en Instituciones Públicas o Privadas. Conocimientos sobre Control Interno (COSO/MECIP, MAGU, SIAGPE). Conocimientos sobre leyes que rigen la Función Pública en el ámbito administrativo – financiero del Estado. Conocimiento de estándares de Calidad.


JOSE COGLIOLO
Director General
SERVICIO NACIONAL DE PROMOCIÓN
PROFESIONAL - SNPP


Verificado por: Dirección MECIP	Fecha: 27/08/2025
Aprobado por: Acta del Comité de Control Interno N° 02/2025	Fecha: 17/09/2025

	SISTEMA DE CONTROL INTERNO NORMAS DE REQUISITOS MÍNIMOS -MECIP 2015	Código: PC-DM-02
	PERFILES DE CARGO	Versión: 01

AUDITOR/A FINANCIERO/A

Referencia: Perfil extraído de la Resolución de la AGPE N°407/2017

Estructura Orgánica: Área de Apoyo

Macroproceso: GCNTI11

Gestión de Cumplimiento Normativo y Transparencia Institucional.

1. Objetivos del Cargo:

- Determinar la razonabilidad de la información financiera de la Institución.
- Determinar si los recursos financieros asignados a la Institución fueron manejados con eficiencia.
- Determinar la calidad y efectividad del Control Interno Contable.

2. Papel:

1. Ejecutar los trabajos asignados.
2. Documentar procedimientos de auditoria aplicados.
3. Comunicar al superior inmediato los hallazgos.
4. Sugerir procedimientos alternativos para la mejora continua, entre otros.

3. Formación Académica y Experiencias Requeridas.

- a) **Exigencia mínima:** Profesional universitario de la carrera de Ciencias Contables. Opciones convenientes: Post Grado, Maestría, Doctorado.
- b) **Competencias Cardinales:** Compromiso con la calidad de trabajo. Conciencia organizacional. Iniciativa. Integridad. Flexibilidad. Autocontrol. Trabajo en equipo. Responsabilidad.
- c) **Habilidades y Destrezas:** Manejo de herramientas informáticas, redes, SICO. Habilidad de comunicaciones en idioma español y guaraní, opcional habilidad comunicacional en lengua extranjera. Conocimiento acabado y técnico donde desempeñará sus funciones. Habilidad de cumplir con requisitos del Sistema de Gestión de la Calidad en su área. Capacidad de trabajo bajo presión. Disponibilidad de tiempo para realizar viajes. Capacidad de liderazgo. Capacidad de manejar información confidencial.
- d) **Perfiles Específicos:** como mínimo requerido 2 años y como opcional conveniente 4 años en labores de Auditoría Interna en Instituciones Públicas o Privadas. Conocimientos sobre Control Interno (COSO/MECIP, MAGU, SIAGPE). Conocimientos sobre leyes que rigen la Función Pública en el ámbito administrativo – financiero del Estado. Conocimiento de estándares de Calidad.


JOSÉ COGLIOLO
Director General
SERVICIO NACIONAL DE PROMOCIÓN
PROFESIONAL - SNPP

Verificado por: Dirección MECIP	Fecha: 27/08/2025
Aprobado por: Acta del Comité de Control Interno N° 02/2025	Fecha: 17/09/2025

	SISTEMA DE CONTROL INTERNO NORMAS DE REQUISITOS MÍNIMOS -MECIP 2015	Código: PC-DM-02
	PERFILES DE CARGO	Versión: 01

AUDITOR/A DE GESTIÓN

Referencia: Perfil extraído de la Resolución de la AGPE N° 407/2017

Estructura Orgánica: Área de Apoyo

Macroproceso: GCNTI11

Gestión de Cumplimiento Normativo y Transparencia Institucional.

1. Objetivos del Cargo:

- Determinar si la Institución protege y emplea sus recursos de manera económica, eficiente y eficaz.
- Evaluar si los objetivos de los programas son apropiados, suficientes o pertinentes y el grado en que producen los resultados deseados.
- Determinar el grado de cumplimiento de los objetivos y metas de los planes y programas institucionales, y las causas de los desvíos.
- Evaluar la congruencia de la Institución, respecto del marco jurídico administrativo aprobado, el funcionamiento y el cumplimiento de las funciones y procesos establecidos en los manuales administrativos.
- Evaluar el cumplimiento de las Líneas de Acción establecidas en el Programa de Gobierno y en el de Modernización del Estado, verificando la periodicidad y veracidad de los Informes remitidos al Viceministerio de Economía y Planificación.
- Establecer la eficacia de los controles que tiene la Institución sobre las actividades y operaciones para el cumplimiento de sus propósitos.
- Analizar y evaluar el Sistema de Control Interno de la Institución con la base del MECIP.
- Evaluar el cumplimiento de la normativa de manejo de bienes patrimoniales del Ministerio de Economía y Finanzas.

2. Papel:

1. Ejecutar los trabajos asignados.
2. Documentar procedimientos de auditoría aplicados.
3. Comunicar al superior inmediato los hallazgos.
4. Sugerir procedimientos alternativos para la mejora continua, entre otros.



3. Formación Académica y Experiencias Requeridas.

- Exigencia mínima:** Profesional universitario de las carreras de Ciencias Económicas, Administrativas en general, Contables, Derecho. Opciones convenientes: Post Grado, Maestría, Doctorado.
- Habilidades:** Compromiso con la calidad de trabajo. Conciencia organizacional. Iniciativa. Integridad. Flexibilidad. Autocontrol. Trabajo en equipo. Responsabilidad.
- Habilidades y Destrezas:** Manejo de herramientas informáticas. Habilidad de comunicaciones en idioma español y guaraní, opcional habilidad comunicacional en lengua extranjera. Conocimiento acabado y técnico donde desempeñará sus funciones. Habilidad de cumplir con requisitos del Sistema de Gestión de la Calidad en su área. Capacidad de trabajo bajo presión.- Disponibilidad de tiempo para realizar viajes. Capacidad de liderazgo. Capacidad de manejar información confidencial
- Perfiles Específicos:** como mínimo requerido 2 años y como opcional conveniente 4 años en labores de Auditoría Interna en Instituciones Públicas o Privadas. Conocimientos sobre Control Interno (COSO/MECIP, MAGU, SIAGPE). Conocimientos sobre leyes que rigen la Función Pública en el ámbito administrativo – financiero del Estado. Conocimiento de estándares de Calidad.

Verificado por: Dirección MECIP	Fecha: 27/08/2025
Aprobado por: Acta del Comité de Control Interno N° 02/2025	Fecha: 17/09/2025

	SISTEMA DE CONTROL INTERNO NORMAS DE REQUISITOS MÍNIMOS -MECIP 2015	Código: PC-DM-02
	PERFILES DE CARGO	Versión: 01

AUDITOR SENIOR (Área de Apoyo)

Estructura Orgánica: Área de Apoyo

Macroproceso: GCNTI11

Gestión de Cumplimiento Normativo y Transparencia Institucional.

- Formación Académica mínima:** Título universitario en las carreras de Economía, Contabilidad, Administración de Empresas, Derecho y otras carreras afines al cargo a desempeñar. Opciones convenientes: Post Grado, Maestría, Doctorado.
- Experiencia en cargo similar:** Mínimo 2 años y como opcional conveniente 4 años en labores de auditoría interna en instituciones públicas.
- Conocimientos adicionales:** Conocimientos sobre Control Interno (COSO/MECIP, MAGU, SIAGPE). Conocimientos sobre leyes que rigen la Función Pública en el ámbito administrativo – financiero del Estado. Conocimiento de estándares de Calidad.
- Destrezas en el uso de herramientas tecnológicas:** Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Gmail, Outlook, Zoom, Microsoft Teams, Google Meet, Google Drive, OneDrive, plataformas gubernamentales, Moodle, Classroom, Firma electrónica y tramitación digital.
- Competencias Técnicas:**
 - Manejo de herramientas informáticas, redes, SICO.
 - Habilidad de cumplir con requisitos del Sistema de Gestión de la Calidad en su área.
 - Conocimiento acabado y técnico donde desempeñará sus funciones.
 - Habilidad de cumplir con requisitos del Sistema de Gestión de la Calidad en su área.
 - Capacidad de trabajo bajo presión.
 - Disponibilidad de tiempo para realizar viajes.
 - Capacidad de liderazgo.
 - Capacidad de manejar información confidencial.
- Competencias Blandas:**
 - Compromiso con la calidad de trabajo.
 - Conciencia organizacional.
 - Iniciativa.
 - Integridad.
 - Flexibilidad.
 - Autocontrol.
 - Trabajo en equipo.
 - Responsabilidad.
- Otros Deseables:**
 - Habilidad de comunicaciones en idioma español y guaraní, opcional habilidad comunicacional en lengua extranjera.



Verificado por: Dirección MECIP	Fecha: 27/08/2025
Aprobado por: Acta del Comité de Control Interno N° 02/2025	Fecha: 17/09/2025

	SISTEMA DE CONTROL INTERNO NORMAS DE REQUISITOS MÍNIMOS -MECIP 2015	Código: PC-DM-02
	PERFILES DE CARGO	Versión: 01

AUDITOR JUNIOR (Área de Apoyo)

Estructura Orgánica: Área de Apoyo

Macroproceso: GCNTI11

Gestión de Cumplimiento Normativo y Transparencia Institucional.

- Formación Académica mínima:** Título universitario en las carreras de Economía, Contabilidad, Administración de Empresas, Derecho y otras carreras afines al cargo a desempeñar.
- Experiencia en cargo similar:** Mínimo 2 años de experiencia en administración pública. (No Excluyente).
- Conocimientos adicionales:** Conocimientos sobre Control Interno (COSO/MECIP, MAGU, SIAGPE). Conocimientos sobre leyes que rigen la Función Pública en el ámbito administrativo – financiero del Estado. Conocimiento de estándares de Calidad.
- Destrezas en el uso de herramientas tecnológicas:** Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Gmail, Outlook, Zoom, Microsoft Teams, Google Meet, Google Drive, OneDrive, plataformas gubernamentales, Moodle, Classroom, Firma electrónica y tramitación digital.
- Competencias Técnicas:**
 - Registro, procesamiento y sistematización de datos.
 - Manejo de herramientas ofimáticas.
 - Contabilidad general.
 - Auditoria gubernamental.
 - Normas básicas y técnicas de control interno.
 - Conocimiento acabado de disposiciones legales vigentes para la administración pública y coordinación de equipos de trabajo.
- Competencias Blandas:**
 - Liderazgo.
 - Pensamiento crítico y capacidad de análisis.
 - Comunicación efectiva.
 - Trabajo en equipo.
 - Compromiso ético y responsabilidad social.
 - Resolución de conflictos.
- Otros Deseables:**
 - Guaraní conversación.
 - Inglés (lectura de documentos, relación con organismos internacionales).
 - Post-Grado en carreras afines (Doctorado, Maestría, Especialización, otros).



Verificado por: Dirección MECIP	Fecha: 27/08/2025
Aprobado por: Acta del Comité de Control Interno N° 02/2025	Fecha: 17/09/2025

	SISTEMA DE CONTROL INTERNO NORMAS DE REQUISITOS MÍNIMOS -MECIP 2015	Código: PC-DM-02
	PERFILES DE CARGO	Versión: 01

ASISTENTE DE AUDITORIA

Referencia: Perfil extraído de la Resolución de la AGPE N° 407/2017

Estructura Orgánica: Área de Apoyo

Macroproceso: GCNTI11

Gestión de Cumplimiento Normativo y Transparencia Institucional.

- Objetivo del Cargo:** Asistir a los Auditores en la ejecución de los trabajos de recopilación, procesamiento y análisis de información propias de las actividades de auditoría.
- Papel:** Ejecutar los trabajos asignados y documentar procedimientos de auditoría aplicados.
- Formación Académica y Experiencias Requeridas.**
 - Exigencia mínima:** Estudiante universitario de las carreras de Ciencias Económicas, Administrativas en general o Contables.
 - Habilidades:** Compromiso con la calidad de trabajo. Conciencia organizacional. Iniciativa. Integridad. Flexibilidad. Autocontrol. Trabajo en equipo. Responsabilidad.
 - Habilidades y Destrezas:** Manejo de herramientas informáticas. Habilidad de comunicaciones en idioma español y guaraní. Conocimiento técnico de las tareas a realizar. Capacidad de trabajo bajo presión. Disponibilidad de tiempo para realizar viaje. Capacidad de manejar información confidencial.
 - Perfiles Específicos:** como mínimo requerido 6 meses y como opcional conveniente 1 año en labores de Auditoría Interna en Instituciones Públicas o Privadas. Conocimientos sobre Control Interno (MECIP, MAGU, SIAGPE). Conocimientos sobre leyes que rigen la Función Pública en el ámbito administrativo – financiero del Estado. Conocimiento de estándares de Calidad.


Abg. JOSÉ COGLIOLO
Director General
SERVICIO NACIONAL DE PROMOCIÓN
PROFESIONAL - SNPP

Verificado por: Dirección MECIP	Fecha: 27/08/2025
Aprobado por: Acta del Comité de Control Interno N° 02/2025	Fecha: 17/09/2025